

Договор оказания услуг по организации и проведению онлайн-форума «Лидеры цифрового развития» (оферта)

Настоящий документ является предложением (далее – Оферта) **Общества с ограниченной ответственностью «АктивБизнесКонсалт» (ООО «АБК»)**, именуемого в дальнейшем – «Исполнитель», в лице Генерального директора Теплицкого Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, именуемому в дальнейшем «Заказчик», на заключение договора об организации услуг, указанных в договоре. Настоящий договор является договором присоединения и регламентирует правоотношения Сторон в соответствии со статьей 435 и пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

В случае принятия изложенных ниже условий юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, производящее(-ий) акцепт Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте), а Заказчик и Исполнитель совместно — Сторонами договора на оказание услуг (далее совместно – «Стороны» и отдельно – «Сторона»).

Акцептом настоящей Оферты признается совершение Заказчиком совокупности следующих действий:

- проставление отметки о согласии и присоединении к условиям Оферты посредством функционала Web-сайта расположенного в сети «Интернет» по адресу: <https://activebc.ru/forum2023/> (далее – Сайт), а также заполнение регистрационной формы на Сайте;
- получение Счета на оплату (далее – Счет), выставленного Исполнителем;
- оплата выставленного Счета в полном объеме.

Акцепт Заказчика является безусловным принятием Заказчиком условий настоящей Оферты.

1. Предмет

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и проведению Форума «Лидеры цифрового развития» **в форме онлайн-трансляции посредством сети «Интернет»** (далее – Мероприятие) и включению представителей Заказчика в списки участников Мероприятия, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Мероприятие проводится в период с 20.09.2023 г. по 21.09.2023 г. в форме онлайн-трансляции посредством сети «Интернет». Время и программа проведения Мероприятия, стоимость участия, а также технические требования к программному и аппаратному обеспечению, соединению с сетью «Интернет», необходимые для участия в Мероприятии публикуются на Сайте Исполнителя по ссылке: <https://activebc.ru/forum2023/>.

1.3. Программа Мероприятия указана на Сайте и является предварительной. Отдельные положения программы Мероприятия могут быть изменены на подобные или исключены Исполнителем в одностороннем порядке.

1.4. Услуга по включению представителей Заказчика в списки участников Мероприятия оказывается Исполнителем в отношении лица (лиц) - участников Мероприятия, указанных Заказчиком в регистрационной форме, которую необходимо заполнить на Сайте, для выставления Исполнителем Заказчику Счета на оплату.

2. Условия и порядок предоставления услуг

2.1. Заказчик формирует электронную заявку на участие в Мероприятии посредством заполнения регистрационной формы, расположенной в сети «Интернет» по адресу: <https://activebc.ru/forum2023/> (далее – Заявка). В течении 3 (трех) рабочих дней Заказчику на электронный(-ые) адреса, указанные при регистрации, приходит подтверждение об успешном прохождении регистрации и выставляется Счет для оплаты услуг Исполнителя.

2.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления оплаты со стороны Заказчика, на электронный(ые) адреса, указанные при регистрации, приходит подтверждение о включении в число участников Мероприятия. Ссылка, а также инструкция для дистанционного подключения и участия в Мероприятии предоставляется участникам Мероприятия в день проведения Мероприятия.

2.3. Заказчик понимает и обязуется самостоятельно обеспечить свое присутствие, а равно присутствие участников на Мероприятии, посредством, в том числе, но не ограничиваясь: иметь ПК, или любое иное устройство, поддерживающее доступ к сети «Интернет», установку необходимого программного обеспечения (любой актуальный веб-браузер), в том числе все необходимые обновления, а также дополнительное программное обеспечение, рекомендуемое Исполнителем (если это заявлено Исполнителем) и необходимо для

участия в Мероприятии.

2.4. При несоблюдении Заказчиком, а равно участником Мероприятия требований к программному и аппаратному обеспечению, а также к соединению с сетью «Интернет», Исполнитель не несет ответственности за невозможность участия участника в Мероприятии.

3. Стоимость услуг, порядок оплаты и обмена документами

3.1. Стоимость услуг рассчитывается от количества участников Мероприятия - представителей Заказчика и выбранной Категории, указанной в таблице:

Пакет «1 день»	Пакет «2 дня»
1 500 руб. 00 коп. (с учетом НДС 20%)	3 000 руб. 00 коп. (с учетом НДС 20%)
Доступ к онлайн-трансляции 1 (одного) дня деловой программы Мероприятия для 1 (одного) участника Мероприятия	Доступ к онлайн-трансляции 2 (двух) дней деловой программы Мероприятия для 1 (одного) участника Мероприятия

3.2. После поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя стоимость услуг для Заказчика изменению не подлежит.

3.3. Стоимость услуг включает в себя все расходы и издержки Исполнителя по исполнению Договора.

3.4. Общая стоимость оказываемых услуг указывается в Счете Исполнителя и Акте оказанных услуг.

3.5. Оплата услуг по настоящему договору производится в российских рублях по безналичному расчету на расчетный счет Исполнителя. Датой платежа считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.6. В случае отказа Заказчика от участия в Мероприятии не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты начала проведения Мероприятия, авансовый платеж возвращается Исполнителем за вычетом документально подтвержденных расходов, понесенных Исполнителем для организации оказания услуг Заказчику, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления соответствующего требования Заказчиком. В случае отказа Заказчика от участия в Мероприятии позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты начала проведения Мероприятия, авансовый платеж не возвращается, услуга считается оказанной.

3.7. После окончания Мероприятия Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней направляет Заказчику Акт оказанных услуг (далее – Акт). Счет-фактуры выставляются в сроки, установленные действующим законодательством.

3.8. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения от Исполнителя Акта, подписать его и вернуть 1 (один) экземпляр Акта Исполнителю или предоставить письменный мотивированный отказ от его подписания.

3.9. Обмен документами в рамках договорных отношений Стороны могут осуществлять с использованием системы электронного документооборота (далее – ЭДО) в форме электронных документов (электронных образов документов) в соответствии с законодательством Российской Федерации (ФЗ-86 «Об электронной подписи») при наличии соглашения об электронном документообороте между Сторонами.

Электронные документы, которыми Стороны обмениваются в рамках Договора, подписываются УКЭП уполномоченного лица отправителя документа. Каждая из Сторон может иметь несколько уполномоченных лиц для обмена информацией по Договору. Каждое уполномоченное лицо должно иметь собственную УКЭП, подтвержденную сертификатом удостоверяющего центра, и доверенность, подтверждающую полномочия этого лица, оформленную Стороной в установленном порядке. Каждая Сторона несет ответственность за выпуск и перепуск сертификатов УКЭП.

3.10. ЭДО осуществляется Сторонами с привлечением операторов ЭДО, соответствующих требованиям применимых нормативно-правовых актов. Каждая из Сторон самостоятельно выбирает оператора ЭДО и заключает с ним договор. Оператор ЭДО Исполнителя – АО «ПФ «СКБ Контур».

3.11. В случае невозможности использования системы электронного документооборота документы могут направляться службой курьерской доставки или заказной почтой с уведомлением по адресам, согласованным Сторонами.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Исполнитель обязуется:**

4.1.1. Организовать и провести Мероприятие. При необходимости от своего имени заключить соответствующие гражданско-правовые договоры, необходимые Исполнителю для проведения Мероприятия.

4.1.2. Информировать Заказчика о любых внесенных изменениях и дополнениях относительно Мероприятия (его программы) посредством размещения информации об изменениях на Сайте Исполнителя.

4.1.3. По окончании Мероприятия оформить документы, указанные в п.3.7 настоящего договора, и направить их Заказчику.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Отключать и включать Сайт, производить профилактические работы на сервере и другом оборудовании, задействованном в работе Сайта в удобное Исполнителю время.

4.2.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в расписание и программы, в том числе изменить время проведения Мероприятия, публикуя информацию об изменениях на Сайте. Изменения расписания и/или программы вступают в силу с момента публикации на Сайте.

4.2.3. Исполнитель оставляет за собой право на неоказание услуг в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств.

4.2.4. Исполнитель оставляет за собой право осуществлять рассылку информационных материалов и рекламных материалов на контактные данные Заказчика. Внесением оплаты (части оплаты) по настоящему договору Заказчик подтверждает согласие на получение информационных материалов о товарах/работах/услугах, предлагаемых Исполнителем и/или контрагентами Исполнителя, а также информации, уточняющей ранее разосланные Исполнителем материалы. Заказчик подтверждает свое согласие на получение от Исполнителя (с любых аккаунтов, находящихся в пользовании Исполнителя) рассылок, электронных рассылок и иных рассылок (как индивидуальных, так и массовых), осуществляемых Исполнителем по своему усмотрению для информирования о новостях индустрии и/или рекламирования товаров/работ/услуг, предлагаемых Исполнителем и/или контрагентами Исполнителя.

4.2.5. Исполнитель вправе проводить фотосъемку, аудио- и видеозапись Мероприятия, а также производить запись онлайн-трансляции Мероприятия.

4.2.6. Исполнитель (его контрагенты и доверенные лица) вправе использовать указанные выше фото-, аудио- и видеоматериалы по своему усмотрению, в том числе, но не ограничиваясь, размещать в печатных изданиях, на сайтах в сети Интернет, без получения на то дополнительного согласия от Заказчика/его представителей – участников Мероприятия (непосредственно запечатленных на фото/видео в период проведения Мероприятия) и без оплаты Заказчику/его представителям – участникам Мероприятия, каких бы то ни было вознаграждений/отчислений.

4.2.7. Исполнитель вправе разместить на Сайте логотип Заказчика, направив Заказчику соответствующий запрос о предоставлении логотипа или взять его из открытых источников в сети Интернет.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Оплатить 100 % (сто процентов) стоимости услуг, указанной в Счете Исполнителя, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выставления Счета, что является авансовым платежом.

4.3.2. Указывать достоверную информацию о данных (в том числе персональных данных физических лиц – участников Мероприятия).

4.3.3. После окончания Мероприятия подписать и направить Исполнителю, полученный от Исполнителя Акт оказанных услуг или предоставить письменный мотивированный отказ от его подписания в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения Акта от Исполнителя. Если Акт или письменный отказ от подписания Акта в течение указанного срока не поступит Исполнителю, то услуги по настоящему договору считаются принятыми Заказчиком без замечаний.

4.3.4. Не осуществлять запись, не распространять (публиковать, размещать в сети Интернет, копировать, передавать или перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях предоставляемую Исполнителем Заказчику информацию на Мероприятии, а также аудио-видео записи Мероприятия без согласия Исполнителя.

4.3.5. Информировать своих представителей (участников Мероприятия) об ограничениях, указанных в п. 4.3.4. настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Заменить одного участника на другого участника со стороны Заказчика, не превышая суммы оплаченных услуг. Для этого Заказчик должен сообщить данные о замене на адрес электронной почты fogim-activebc.ru не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала проведения Мероприятия.

4.4.2. Если Заказчика не устраивают внесенные изменения, указанные в п. 4.2.2 Договора, он вправе отказаться от участия в Мероприятии и потребовать возврата денежных средств. В таком случае Заказчик должен сообщить Исполнителю об отказе от участия и заявить требование о возврате денежных средств не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до проведения Мероприятия.

4.4.3. Отказаться от участия в Мероприятии в соответствии с условиями, указанными в п. 3.6. договора.

5. Ответственность Сторон и обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящей Оферты со стороны Заказчика.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие Мероприятия ожиданиям Заказчика (участника) и его субъективной оценке.

5.3. Исполнитель вправе в случае нарушения порядка проведения Мероприятия участником/препятствования участником нормальному ходу программы Мероприятия/создания участником препятствий в потреблении услуги другими участниками Мероприятия, ограничить доступ к участию в Мероприятии.

Денежные средства, уплаченные Заказчиком, в указанном в настоящем пункте случае, Заказчику не возвращаются.

5.4. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Стороны могут быть освобождены от ответственности по настоящему договору в случаях, которые могут наступить независимо от воли Сторон.

5.6. Случаями непреодолимой силы считаются: наводнения, пожар, землетрясение и иные явления природы, а также война и военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего невозможность исполнения настоящего договора.

5.7. Основанием для освобождения от ответственности признается обстоятельство, вызванное событиями, которые независимы от воли сторон и которых не могла бы избежать добросовестная сторона. При условии, что эти обстоятельства наступили после заключения договора и мешают его полному или частичному исполнению.

5.8. Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящего договора понимаются обстоятельства, имеющие чрезвычайный, неотвратимый и непредвиденный характер, исключаящих или объективно препятствующих исполнению настоящего договора, наступление которых Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

5.9. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств, указанных в п. 5.8. Оферты, обязуется в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления форс-мажорных обстоятельств в письменной форме уведомить об этом другую Сторону.

В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также по возможности, оценка их влияния на возможность исполнения обязательств по договору и срок исполнения обязательств, в противном случае Сторона утрачивает право ссылаться на подобные обстоятельства.

5.10. Доказательством указанных в уведомлении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами или Торгово-промышленной палатой, расположенной по месту расположения Стороны настоящего договора, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору.

5.11. Если обстоятельства, указанные в п. 5.8 Оферты, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе оказаться от договора (исполнения договора) в одностороннем порядке путем направления соответствующего письменного уведомления другой Стороне с указанием даты расторжения договора. В данном случае Стороны производят взаиморасчеты по фактически оказанным и принятым услугам.

6. Конфиденциальность

6.1. По взаимному согласию Сторон в рамках договора конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета договора, хода его выполнения и полученных результатов. Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Такая информация не будет передаваться третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны и использоваться в иных целях, кроме исполнения обязательств по Договору, если иное не предусмотрено договором.

6.2. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны подтверждают, что Исполнитель вправе раскрывать (представлять, разглашать) компаниям (организациям, обществам), являющимися взаимозависимыми (аффилированными) лицами ПАО Сбербанк, и определенным в Положении о закупках ПАО Сбербанк и в списке Аффилированных лиц, размещенном на сайте Банка www.sberbank.com (далее – «Компании»), информацию об условиях договора, включая но не ограничиваясь: о цене (в т.ч. порядке определения цены), расчетах, сроках и гарантийных и иных обязательствах (при наличии) в любой форме, без каких-либо ограничений, согласий и уведомлений Заказчика. Предоставление и/или намерение предоставления Исполнителем информации об условиях договора Компаниям в любом объеме, форме и способом не является нарушением Исполнителем режима конфиденциальности, договора и/или соглашения о неразглашении конфиденциальной информации или иного аналогичного по содержанию документа (при наличии), и не влечет какой-либо ответственности Исполнителя.

7. Рассмотрение споров

7.1. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров, а также с использованием претензионного порядка урегулирования разногласий. Ответ на претензию направляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии. При невозможности достижения согласия на переговорах и путем соблюдения претензионного порядка, возникшие споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

8. Условия обработки персональных данных

8.1. Заказчик подтверждает, что до даты акцепта Оферты и начала оказания услуг согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных и передачу их Исполнителю оформлено в полном соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. В рамках оказания услуг Исполнитель принимает на себя обязательство осуществлять обработку персональных данных субъектов персональных данных Заказчика по поручению Заказчика.

8.2.1. Предметом поручения является обязательство осуществлять обработку персональных данных с целью оказания услуг по организации и проведению Мероприятия, в соответствии с условиями Оферты.

8.2.2. Перечень действий (операций) с персональными данными, которые поручается совершать Исполнителю: запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.3. Исполнитель гарантирует, что обработка, хранение и иные действия с персональными данными участников Мероприятия (субъектов персональных данных), полученными и ставшими известными Исполнителю, в соответствии с Федеральным законом от «27» июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляются Исполнителем исключительно в целях исполнения взятых на себя обязательств, с соблюдением основных принципов обработки персональных данных, как они определены в ст. 5 ФЗ от «27» июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иных положений указанного Закона. При этом обработка персональных данных прекращается по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

8.4. Стороны обязуются принять все меры, необходимые для того, чтобы все сведения, документы, информация в письменном, электронном и ином виде, ставшие доступными в процессе оказания услуг, в том числе относительно персональных данных не были каким-либо образом в частности, но не исключая иного, разглашены, распространены, опубликованы.

8.5. Исполнитель вправе использовать информацию, касающуюся персональных данных субъектов персональных данных, предоставляемую Заказчиком/участниками мероприятия по Договору, только в целях исполнения обязательств, и отвечает за соблюдение данного требования.

8.6.

9. Прочие условия

9.1. Контактные сведения ответственных лиц Исполнителя:

Фисенко Ольга Ивановна

Телефон: +7 (965) 708 28 99

email – oifisenko@activebc.ru

для обращения по вопросам оплаты (выставления документов):

Бухгалтерия

Телефон: 8-919-208-98-84

email – bukhprod@activebc.ru

9.2. На отношения Сторон распространяются условия следующих документов: «Антикоррупционная оговорка», «Соглашение об использовании принципов корпоративной социальной ответственности», расположенных на сайтах <https://activebc.ru/wp-content/uploads/antikorrupcionnaya-ogovorka.pdf> и <https://activebc.ru/wp-content/uploads/principy-korp-soc-otvetstvennosti.pdf> соответственно.

Исполнитель:

Общество с ограниченной

ответственностью

«АктивБизнесКонсалт»

Юр. адрес: 117997, г. Москва, ул.Вавилова,19
Адрес для корреспонденции: 302040,
г. Орел, ул. Ломоносова, д. 6
ИНН/КПП: 7736659589/785250001
Банковские реквизиты:
р/с: 40702810100020018937
Банк: ПАО Сбербанк г.Москва
к/с: 301018104000 000 00225
БИК: 044525225

Генеральный директор

_____ /Теплицкий Д.В./
М.П.